



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป (งานพัสดุ) โรงพยาบาลภักดีชุมพล อำเภอกำแพงแสน จังหวัดชัยภูมิ
ที่ ชย ๐๐๓๓.๓๐๑/๘๗๑ วันที่ ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๗
เรื่อง ขออนุมัติเผยแพร่เอกสารบนเว็บไซต์โรงพยาบาล

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลภักดีชุมพล

ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐ เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข มีแนวทางการปฏิบัติตามกรอบจรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงานให้มีความสามารถตรวจสอบได้ เกิดประสิทธิภาพสูงสุด เป็นไปด้วยความชอบธรรม (Merit System) จึงกำหนดแนวทางในการปฏิบัติเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้วยการจัดซื้อจัดจ้าง ตามหลักระบบคุณธรรม และป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน นั้น

ดังนั้น งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลภักดีชุมพล เห็นควรนำประกาศ/หนังสือแจ้งเวียนและแบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้าง ดังกล่าวแจ้งเวียนให้เจ้าหน้าที่และบุคลากรในโรงพยาบาลภักดีชุมพล ทราบและถือปฏิบัติ และเห็นควรนำขึ้นเผยแพร่บนเว็บไซต์ของโรงพยาบาลภักดีชุมพล <http://www.phakdeehos.org>

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางศิริวรรณ โสภาทิมลพัทธ์)

เจ้าพนักงานพัสดุ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลภักดีชุมพล

-เพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติให้เผยแพร่ประกาศแผนฯตามระเบียบต่อไป





(นางสาวปานจิตร หมอกชัย)

หัวหน้าเจ้าหน้าที่

(นายวิจิต รุ่งพuthikul)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลภักดีชุมพล

เผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลภักดีชุมพล จังหวัดชัยภูมิ
และปิดประกาศ ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงาน

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลนำขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงาน / ปิดประกาศสถานที่ปิดประกาศ โรงพยาบาลภักดีชุมพล จังหวัดชัยภูมิ	
ชื่อหน่วยงาน โรงพยาบาลภักดีชุมพล จังหวัดชัยภูมิ	
วัน/เดือน/ปี ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๗	
หัวข้อ แนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐	
รายละเอียดข้อมูล แนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๐	
Link ภายนอก เว็บไซต์ โรงพยาบาลภักดีชุมพล จังหวัดชัยภูมิ :ประกาศแจ้งข่าว: ประกาศจัดซื้อจัดจ้าง หมายเหตุ -	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล  (นางศิริวรรณ โสภภาพิมลพัทธ์) ตำแหน่ง เจ้าพนักงานพัสดุ วันที่ ๒๐ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗	ผู้อนุมัติรับรอง  (นางสาวปานจิตร หมอกชัย) ตำแหน่ง เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุขชำนาญงาน วันที่ ๒๐ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่  (นายลิขิต โสภภาพิมลพัทธ์) ตำแหน่ง เจ้าพนักงานเครื่องคอมพิวเตอร์ วันที่ ๒๐ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐	ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลปิดประกาศ  (นางสาววรรณเทียม บุญใบ) ตำแหน่ง พนักงานบริการเอกสารทั่วไป วันที่ ๒๐ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลภักดีชุมพล อำเภอภักดีชุมพล จังหวัดชัยภูมิ โทร ๐-๔๔๑๓-๓๑๐๐ ต่อ ๑๑๐-๑๑๑

ที่ ขย ๐๐๓๒.๓๐๑/๘๗๒

วันที่ ๐๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง การตรวจสอบถึงความเกี่ยวข้องระหว่างเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง และผู้เสนองานเพื่อ
ป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลภักดีชุมพล

ตามที่โรงพยาบาลภักดีชุมพล ได้รับหนังสือจากสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข โดยมีมติของ
คณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๕ มกราคม ๒๕๕๙ ให้นำหน่วยงานภาครัฐทุกหน่วยเข้าร่วมด้านการประเมินคุณธรรมและ
ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity transparency Assessment:ITA) และต้องปฏิบัติ
ตามแนวทางที่กำหนด โดยจะต้องมีการตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานถึงความเกี่ยวข้องกับผู้ขาย ผู้รับจ้าง ผู้เสนอ
งาน หรือผู้ชนะประมูล หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องที่เข้ามามีนิติสัมพันธ์ในการจัดซื้อจัดจ้าง สำนักงานปลัดกระทรวง
สาธารณสุข จึงออกประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติในหน่วยงานด้านการจัดซื้อ
จัดจ้าง ดพ.ศ. ๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๐ โดยให้ผู้ปฏิบัติงานปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด เพื่อให้เกิดประสิทธิ
ภาพ สูงสุดเป็นไปด้วยความชอบธรรมตามหลักระบบคุณธรรม ตามประมวลจริยธรรมข้าราชการพลเรือน พ.ศ.๒๕๕๒
และจรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ พ.ศ. ๒๕๔๓ นั้น

โรงพยาบาลภักดีชุมพล ได้จัดทำสรุปผลการตรวจสอบบุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ ในการจัดซื้อ/
จัดจ้างพัสดุทุกประเภท ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้เกิดประสิทธิภาพ
สูงสุด เรียบร้อยแล้ว

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติให้เผยแพร่ในเว็บไซต์หน่วยงาน ตามโครงการประเมิน
คุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity & Transparency Assessment : ITA)

(นางศิริวรรณ โสภาทิมลพัทธ์)

เจ้าพนักงานพัสดุ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลภักดีชุมพล

-เพื่อโปรดทราบและพิจารณาให้ดำเนินการต่อไป

(นางสาวปานจิตร หมอกชัย)

เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุขชำนาญงาน
รักษาการในตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

อนุมัติ

(นายวิชิต รุ่งพทุธิกุล)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลภักดีชุมพล



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลภักดีชุมพล อำเภอภักดีชุมพล จังหวัดชัยภูมิ โทร ๐-๔๕๑๓-๓๑๐๐ ต่อ ๑๑๐-๑๑๑

ที่ ขย ๐๐๓๒.๓๐๑/๘๗๓

วันที่ ๐๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง ขอให้ดำเนินการตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงาน ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ.๒๕๖๐

เรียน หัวหน้าเจ้าหน้าที่

ต้นเรื่อง

ด้วย โรงพยาบาลภักดีชุมพล ได้รับหนังสือจากสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดชัยภูมิ แจ้งว่าสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขได้ออกประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ.๒๕๕๙ เพื่อให้ผู้ปฏิบัติงานด้านการพัสดุและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขมีแนวทางการปฏิบัติตนตามกรอบจรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความชอบธรรมตามหลักระบบคุณธรรม จรรยาบรรณของผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุ พ.ศ.๒๕๕๓ และตามข้อกำหนดในการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity transparency Assessment:ITA)

สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ได้ออกประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงาน ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ.๒๕๖๐ และแบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างของหน่วยงาน เพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยจัดซื้อจัดจ้างและบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ พ.ศ. ๒๕๖๐ และที่กำหนดในกฎกระทรวงกระทรวงการคลัง โดยต้องควบคุมกำกับดูแลตรวจสอบผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุและเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานถึงความเกี่ยวข้องกับผู้เสนองานในโครงการจัดซื้อจัดจ้างทราบและถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดเพื่อให้เกิดความโปร่งใสและป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน จึงได้ยกเลิกประกาศตามหนังสือด่วนที่สุด ที่ สธ ๐๒๓๒/ว ๙๖๖ ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๕๙ และให้ใช้ประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขว่าด้วยแนวทางปฏิบัติงานเพื่อตรวจสอบบุคลากรในหน่วยงาน ด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ.๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๐

ข้อเท็จจริง

ในการนี้ จึงขอให้ท่านดำเนินการตามประกาศของสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข ว่าด้วยแนวทางปฏิบัติในหน่วยงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง พ.ศ.๒๕๖๐ ลงวันที่ ๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๐ อย่างเคร่งครัด และแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธีของหน่วยงานแนบท้ายเอกสารประกอบการจัดซื้อจัดจ้างทุกประเภทในขั้นตอนรายงานขอซื้อหรือขอจ้าง สามารถดาวน์โหลดแบบแสดงความบริสุทธิ์ใจในการจัดซื้อจัดจ้างทุกวิธีของหน่วยงานได้ที่ www.stopcorruption.moph.go.th → จัดซื้อจัดจ้าง รายละเอียดปรากฏตามสิ่งที่ส่งมาด้วย

ข้อพิจารณา

จึงเรียนมาเพื่อดำเนินการ

(นายวิจิต รุ่งพทุธิกุล)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลภักดีชุมพล



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ โรงพยาบาลภักดีชุมพล อำเภอกำแพงแสน จังหวัดชัยภูมิ โทร ๐-๔๔๑๓-๓๑๐๐

ที่ ขย ๐๐๓๒.๓๐๑/๘๗๔

วันที่ ๐๑ ตุลาคม ๒๕๖๗

เรื่อง สรุปผลการตรวจสอบบุคลากรงานพัสดุเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนกับคู่สัญญา

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลภักดีชุมพล

ด้วย งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ได้ดำเนินการเกี่ยวกับเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนซึ่งหน่วยงานต้องแสดงหลักฐานรายงานผลการปฏิบัติงานเพื่อป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน เป็นลักษณะการรายงานวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนของหน่วยงาน พร้อมทั้งเสนอแนะวิธีการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อน ทั้งนี้เพื่อใช้เป็นแนวทางในการจัดทำแผนการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนในปีงบประมาณต่อไป

งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ได้ดำเนินการตรวจสอบบุคลากรผู้ปฏิบัติงานด้านพัสดุของหน่วยงาน เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนกับคู่สัญญา ปรากฏว่าบุคลากรไม่มีความเกี่ยวข้องกับคู่เสนองานหรือผู้ชนะการเสนอราคาและได้รับคัดเลือกเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานแต่อย่างใด

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาให้ดำเนินการต่อไป

(นางศิริวรรณ โสภากิมลพัทธ์)

เจ้าพนักงานพัสดุ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลภักดีชุมพล

-เพื่อโปรดทราบและพิจารณาให้ดำเนินการต่อไป

(นางสาวปานจิตร หมอกชัย)

เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุขชำนาญงาน
รักษาการในตำแหน่ง นักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

ทราบ

(นายวิชิต รุ่งพุทธิกุล)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลภักดีชุมพล

การตรวจสอบบุคลากรปฏิบัติงานด้านพัสดุเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน

ประเด็นการตรวจสอบ เจ้าหน้าที่ที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือผลประโยชน์ทับซ้อนกับคู่สัญญา

- วัตถุประสงค์**
๑. เพื่อสอบทานการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่จัดซื้อจัดจ้างว่าไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนกับคู่สัญญาของโรงพยาบาลภักดีชุมพล
 ๒. เพื่อให้ทราบถึงปัญหาและอุปสรรคในการทำงานและให้ข้อเสนอแนะแก่เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติ
 ๓. เพื่อตรวจสอบบุคลากรในฝ่ายพัสดุว่าไม่มีความเกี่ยวข้องกับคู่สัญญา

เรื่อง	วิธีการตรวจสอบ	เอกสาร	หมายเหตุ
เจ้าหน้าที่ไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนกับคู่สัญญา	<p>๑.เปรียบเทียบข้อมูลบุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านพัสดุกับข้อมูลของผู้รับจ้าง/ผู้ขายที่เป็นคู่สัญญาของโรงพยาบาลภักดีชุมพล ว่ามีส่วนเกี่ยวข้องกันหรือไม่</p> <p>๒.สอบทานการไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนของเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานด้านพัสดุ</p> <p>๓.ตรวจสอบข้อมูลการถูกร้องเรียนเรื่องผลประโยชน์ทับซ้อนของเจ้าหน้าที่ฝ่ายพัสดุ</p>	<p>-แบบสำรวจข้อมูลเจ้าหน้าที่</p> <p>-รายงานสรุปผลการจัดซื้อ/จัดจ้าง</p> <p>-ตารางเปรียบเทียบข้อมูลของเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานด้านพัสดุกับข้อมูลของผู้รับจ้าง/ผู้ขายที่เป็นคู่สัญญา</p> <p>-แบบสอบถามเจ้าหน้าที่พัสดุเพื่อยืนยันข้อมูล</p>	<p>ผู้สรุปรายงาน</p> <p>นางสาวปานจิตร หมอกชัย</p>

แบบสำรวจเจ้าหน้าที่พัสดุเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนกับคู่สัญญา
โรงพยาบาลภักดีชุมพล


ชื่อผู้ตอบแบบประเมิน (นาย/นาง/นางสาว).....ปานจิตร หมอกชัย.....

ตำแหน่ง.....เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุขชำนาญงาน.....

ปฏิบัติงานที่.....กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป.....โรงพยาบาลภักดีชุมพล

โปรดทำเครื่องหมาย / ในช่อง ที่ท่านเลือก

1. ท่านทำงานด้านพัสดุมาเป็นระยะเวลา
 ต่ำกว่า ๕ ปี ๕ - ๑๐ ปี ๑๐ - ๒๐ ปี มากกว่า ๒๐ ปี
2. ท่านยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตัวและไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนกับคู่สัญญาแต่อย่างใด
 ใช่ ไม่ใช่
3. ท่านทำงานในตำแหน่งหน้าที่ส่วนตนและใช้หน้าที่แสวงหาผลประโยชน์ทับซ้อนหรือไม่
 มี ไม่มี
4. ท่านรับของขวัญหรือของกำนัลที่มีค่าซึ่งส่งผลกระทบต่อการทำงานหรือไม่
 มี ไม่มี
5. ท่านหาผลประโยชน์จากความไม่รู้ระเบียบและข้อมูลทางราชการให้แก่คู่สัญญาเพื่อให้ได้เข้าทำสัญญาหรือไม่
 ใช่ ไม่ใช่
6. ท่านกำหนดรายละเอียดข้อมูลในการจัดซื้อ/จัดจ้างให้แก่คู่สัญญาเพื่อให้ได้เป็นคู่สัญญากับหน่วยงานหรือไม่
 ใช่ ไม่ใช่
7. ท่านให้ข้อมูลการจัดซื้อ/จัดจ้าง แก่คู่สัญญา เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ในการชนะการประมูลหรือไม่
 ใช่ ไม่ใช่
8. ท่านหรือครอบครัว/ญาติ ประกอบธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง/ขาย และเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานซึ่งท่านได้ช่วยให้ได้งานหรือไม่
 ใช่ ไม่ใช่

ลงชื่อ..........

(นางสาวปานจิตร หมอกชัย)

รักษาการนักจัดการงานทั่วไปชำนาญการ

แบบสำรวจเจ้าหน้าที่พัสดุเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนกับคู่สัญญา
โรงพยาบาลภักดีชุมพล

ชื่อผู้ตอบแบบประเมิน (นาย/นาง/นางสาว).....ศิริวรรณ โสภภาพิมลพัทธ์.....

ตำแหน่ง.....เจ้าพนักงานพัสดุ.....

ปฏิบัติงานที่.....งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป.....โรงพยาบาลภักดีชุมพล

โปรดทำเครื่องหมาย / ในช่อง ที่ท่านเลือก

1. ท่านทำงานด้านพัสดุมาเป็นระยะเวลา
 ต่ำกว่า ๕ ปี ๕ - ๑๐ ปี ๑๐ - ๒๐ ปี มากกว่า ๒๐ ปี
2. ท่านยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตัวและไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนกับคู่สัญญาแต่อย่างใด
 ใช่ ไม่ใช่
3. ท่านทำงานในตำแหน่งหน้าที่ส่วนตนและใช้หน้าที่แสวงหาผลประโยชน์ทับซ้อนหรือไม่
 มี ไม่มี
4. ท่านรับของขวัญหรือของกำนัลที่มีค่าซึ่งส่งผลต่อการปฏิบัติหน้าที่หรือไม่
 มี ไม่มี
5. ท่านหาผลประโยชน์จากความไม่รู้ระเบียบและข้อมูลทางราชการให้แก่คู่สัญญาเพื่อให้ได้เข้าทำสัญญาหรือไม่
 ใช่ ไม่ใช่
6. ท่านกำหนดรายละเอียดข้อมูลในการจัดซื้อ/จัดจ้างให้แก่คู่สัญญาเพื่อให้ได้เป็นคู่สัญญากับหน่วยงานหรือไม่
 ใช่ ไม่ใช่
7. ท่านให้ข้อมูลการจัดซื้อ/จัดจ้าง แก่คู่สัญญา เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ในการชนะการประมูลหรือไม่
 ใช่ ไม่ใช่
8. ท่านหรือครอบครัว/ญาติ ประกอบธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง/ขาย และเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานซึ่งท่านได้ช่วย
ให้ได้งานหรือไม่
 ใช่ ไม่ใช่

ลงชื่อ.....ศิริวรรณ

(นางศิริวรรณ โสภภาพิมลพัทธ์)

เจ้าพนักงานพัสดุ

แบบสำรวจเจ้าหน้าที่พัสดุเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนกับคู่สัญญา
โรงพยาบาลภักดีชุมพล

ชื่อผู้ตอบแบบประเมิน (นาย/นาง/นางสาว).....พลจรี เปาะศิริ.....

ตำแหน่ง.....พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ.....

ปฏิบัติงานที่กลุ่มการพยาบาล.....โรงพยาบาลภักดีชุมพล

โปรดทำเครื่องหมาย / ในช่อง ที่ท่านเลือก

1. ท่านทำงานด้านพัสดุมาเป็นระยะเวลา
 ต่ำกว่า ๕ ปี ๕ - ๑๐ ๑๐ - ๒๐ มากกว่า ๒๐ ปี
2. ท่านยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตัวและไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนกับคู่สัญญาแต่อย่างใด
 ใช่ ไม่ใช่
3. ท่านทำงานในตำแหน่งหน้าที่ส่วนตนและใช้หน้าที่แสวงหาผลประโยชน์ทับซ้อนหรือไม่
 มี ไม่มี
4. ท่านรับของขวัญหรือของกำนัลที่มีค่าซึ่งส่งผลต่อการปฏิบัติหน้าที่หรือไม่
 มี ไม่มี
5. ท่านหาผลประโยชน์จากความไม่รู้ระเบียบและข้อมูลทางราชการให้แก่คู่สัญญาเพื่อให้ได้เข้าทำสัญญาหรือไม่
 ใช่ ไม่ใช่
6. ท่านกำหนดรายละเอียดข้อมูลในการจัดซื้อ/จัดจ้างให้แก่คู่สัญญาเพื่อให้ได้เป็นคู่สัญญากับหน่วยงานหรือไม่
 ใช่ ไม่ใช่
7. ท่านให้ข้อมูลการจัดซื้อ/จัดจ้าง แก่คู่สัญญา เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ในการชนะการประมูลหรือไม่
 ใช่ ไม่ใช่
8. ท่านหรือครอบครัว/ญาติ ประกอบธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง/ขาย และเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานซึ่งท่านได้ช่วย
ให้ได้งานหรือไม่
 ใช่ ไม่ใช่

ลงชื่อ.....พลจรี เปาะศิริ.....

(นางพลจรี เปาะศิริ)

พยาบาลวิชาชีพชำนาญการพิเศษ

แบบสำรวจเจ้าหน้าที่พัสดุเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนกับคู่สัญญา
โรงพยาบาลภักดีชุมพล

ชื่อผู้ตอบแบบประเมิน (นาย/นาง/นางสาว).....นางสาวอภัสสร ฟองอ่อน.....

ตำแหน่ง.....เภสัชกรชำนาญการ.....

ปฏิบัติงานที่.....กลุ่มงานเภสัชกรรม.....โรงพยาบาลภักดีชุมพล

โปรดทำเครื่องหมาย / ในช่อง ที่ท่านเลือก

1. ท่านทำงานด้านพัสดุมาเป็นระยะเวลา
 ต่ำกว่า ๕ ปี ๕ - ๑๐ ๑๐ - ๒๐ มากกว่า ๒๐ ปี
2. ท่านยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตัวและไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนกับคู่สัญญาแต่อย่างใด
 ใช่ ไม่ใช่
3. ท่านทำงานในตำแหน่งหน้าที่ส่วนตนและใช้หน้าที่แสวงหาผลประโยชน์ทับซ้อนหรือไม่
 มี ไม่มี
4. ท่านรับของขวัญหรือของกำนัลที่มีค่าซึ่งส่งผลต่อการปฏิบัติหน้าที่หรือไม่
 มี ไม่มี
5. ท่านหาผลประโยชน์จากความไม่รู้ระเบียบและข้อมูลทางราชการให้แก่คู่สัญญาเพื่อให้ได้เข้าทำสัญญาหรือไม่
 ใช่ ไม่ใช่
6. ท่านกำหนดรายละเอียดข้อมูลในการจัดซื้อ/จัดจ้างให้แก่คู่สัญญาเพื่อให้ได้เป็นคู่สัญญากับหน่วยงานหรือไม่
 ใช่ ไม่ใช่
7. ท่านให้ข้อมูลการจัดซื้อ/จัดจ้าง แก่คู่สัญญา เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ในการชนะการประมูลหรือไม่
 ใช่ ไม่ใช่
8. ท่านหรือครอบครัว/ญาติ ประกอบธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง/ขาย และเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานซึ่งท่านได้ช่วย
ให้ได้งานหรือไม่
 ใช่ ไม่ใช่

ลงชื่อ.....*อภัสสร*.....

(นางสาวอภัสสร ฟองอ่อน)

เภสัชกรชำนาญการ

แบบสำรวจเจ้าหน้าที่พัสดุเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนกับคู่สัญญา
โรงพยาบาลภักดีชุมพล

ชื่อผู้ตอบแบบประเมิน (นาย/นาง/นางสาว).....นภัสกร ศิริกริชสีมา.....

ตำแหน่ง.....นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการ.....

ปฏิบัติงานที่.....กลุ่มงานเทคนิคการแพทย์.....โรงพยาบาลภักดีชุมพล

โปรดทำเครื่องหมาย / ในช่อง ที่ท่านเลือก

1. ท่านทำงานด้านพัสดุมาเป็นระยะเวลา
 ต่ำกว่า ๕ ปี ๕ - ๑๐ ๑๐ - ๒๐ มากกว่า ๒๐ ปี
2. ท่านยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตัวและไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนกับคู่สัญญาแต่อย่างใด
 ใช่ ไม่ใช่
3. ท่านทำงานในตำแหน่งหน้าที่ส่วนตนและใช้หน้าที่แสวงหาผลประโยชน์ทับซ้อนหรือไม่
 มี ไม่มี
4. ท่านรับของขวัญหรือของกำนัลที่มีค่าซึ่งส่งผลกระทบต่อการทำงานหรือไม่
 มี ไม่มี
5. ท่านหาผลประโยชน์จากความไม่รู้ระเบียบและข้อมูลทางราชการให้แก่คู่สัญญาเพื่อให้ได้เข้าทำสัญญาหรือไม่
 ใช่ ไม่ใช่
6. ท่านกำหนดรายละเอียดข้อมูลในการจัดซื้อ/จัดจ้างให้แก่คู่สัญญาเพื่อให้ได้เป็นคู่สัญญากับหน่วยงานหรือไม่
 ใช่ ไม่ใช่
7. ท่านให้ข้อมูลการจัดซื้อ/จัดจ้าง แก่คู่สัญญา เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ในการชนะการประมูลหรือไม่
 ใช่ ไม่ใช่
8. ท่านหรือครอบครัว/ญาติ ประกอบธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง/ขาย และเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานซึ่งท่านได้ช่วย
ให้ทำงานหรือไม่
 ใช่ ไม่ใช่

ลงชื่อ.....นภัสกร.....

(นางสาวนภัสกร ศิริกริชสีมา)

นักเทคนิคการแพทย์ชำนาญการ

แบบสำรวจเจ้าหน้าที่พัสดุเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนกับคู่สัญญา
โรงพยาบาลภักดีชุมพล

ชื่อผู้ตอบแบบประเมิน (นาย/นาง/นางสาว).....ปีณรส แสงตระกูลกมล.....

ตำแหน่ง.....ทันตแพทย์ชำนาญการ.....

ปฏิบัติงานที่กลุ่มงานทันตกรรม.....โรงพยาบาลภักดีชุมพล

โปรดทำเครื่องหมาย / ในช่อง ที่ท่านเลือก

1. ท่านทำงานด้านพัสดุมาเป็นระยะเวลา
 ต่ำกว่า ๕ ปี ๕ - ๑๐ ๑๐ - ๒๐ มากกว่า ๒๐ ปี
2. ท่านยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตัวและไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนกับคู่สัญญาแต่อย่างใด
 ใช่ ไม่ใช่
3. ท่านทำงานในตำแหน่งหน้าที่ส่วนตนและใช้หน้าที่แสวงหาผลประโยชน์ทับซ้อนหรือไม่
 มี ไม่มี
4. ท่านรับของขวัญหรือของกำนัลที่มีค่าซึ่งส่งผลต่อการปฏิบัติหน้าที่หรือไม่
 มี ไม่มี
5. ท่านหาผลประโยชน์จากความไม่รู้ระเบียบและข้อมูลทางราชการให้แก่คู่สัญญาเพื่อให้ได้เข้าทำสัญญาหรือไม่
 ใช่ ไม่ใช่
6. ท่านกำหนดรายละเอียดข้อมูลในการจัดซื้อ/จัดจ้างให้แก่คู่สัญญาเพื่อให้ได้เป็นคู่สัญญากับหน่วยงานหรือไม่
 ใช่ ไม่ใช่
7. ท่านให้ข้อมูลการจัดซื้อ/จัดจ้าง แก่คู่สัญญา เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ในการชนะการประมูลหรือไม่
 ใช่ ไม่ใช่
8. ท่านหรือครอบครัว/ญาติ ประกอบธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง/ขาย และเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานซึ่งท่านได้ช่วย
ให้ได้งานหรือไม่
 ใช่ ไม่ใช่

ลงชื่อ.....ปีณรส

(นางสาวปีณรส แสงตระกูลกมล)

ทันตแพทย์ชำนาญการ

แบบสำรวจเจ้าหน้าที่พัสดุเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อนกับคู่สัญญา
โรงพยาบาลภักดีชุมพล

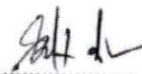
ชื่อผู้ตอบแบบประเมิน (นาย/นาง/นางสาว).....กิตติศักดิ์ ตินจินดา.....

ตำแหน่ง.....นักรังสีการแพทย์ชำนาญการ.....

ปฏิบัติงานที่กลุ่มงานรังสีการแพทย์.....โรงพยาบาลภักดีชุมพล

โปรดทำเครื่องหมาย / ในช่อง ที่ท่านเลือก

1. ท่านทำงานด้านพัสดุมาเป็นระยะเวลา
 ต่ำกว่า ๕ ปี ๕ - ๑๐ ๑๐ - ๒๐ มากกว่า ๒๐ ปี
2. ท่านยึดถือประโยชน์ของประเทศชาติเหนือกว่าประโยชน์ส่วนตัวและไม่มีผลประโยชน์ทับซ้อนกับคู่สัญญาแต่อย่างใด
 ใช่ ไม่ใช่
3. ท่านทำงานในตำแหน่งหน้าที่ส่วนตนและใช้หน้าที่แสวงหาผลประโยชน์ทับซ้อนหรือไม่
 มี ไม่มี
4. ท่านรับของขวัญหรือของกำนัลที่มีค่าซึ่งส่งผลกระทบต่อการทำงานหรือไม่
 มี ไม่มี
5. ท่านหาผลประโยชน์จากความไม่รู้ระเบียบและข้อมูลทางราชการให้แก่คู่สัญญาเพื่อให้ได้เข้าทำสัญญาหรือไม่
 ใช่ ไม่ใช่
6. ท่านกำหนดรายละเอียดข้อมูลในการจัดซื้อ/จัดจ้างให้แก่คู่สัญญาเพื่อให้ได้เป็นคู่สัญญากับหน่วยงานหรือไม่
 ใช่ ไม่ใช่
7. ท่านให้ข้อมูลการจัดซื้อ/จัดจ้าง แก่คู่สัญญา เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ในการชนะการประมูลหรือไม่
 ใช่ ไม่ใช่
8. ท่านหรือครอบครัว/ญาติ ประกอบธุรกิจรับเหมาก่อสร้าง/ขาย และเป็นคู่สัญญากับหน่วยงานซึ่งท่านได้ช่วยให้ได้งานหรือไม่
 ใช่ ไม่ใช่

ลงชื่อ..... 

(นายกิตติศักดิ์ ตินจินดา)

นักรังสีการแพทย์ชำนาญการ