



การวิเคราะห์การดำเนินงานด้านการจัดซื้อจัดจ้าง  
โรงพยาบาลภักดีชุมพล จังหวัดชัยภูมิ  
ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รายงานเป็นส่วนหนึ่งของเกณฑ์การประเมินคุณธรรม  
และความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ







## คำนำ

รายงานการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ของโรงพยาบาล  
ภักดีชุมพล จังหวัดชัยภูมิ มีวัตถุประสงค์เพื่อวิเคราะห์ข้อมูลการดำเนินงานตามแผนการจัดการในการจัดซื้อ  
จัดจ้าง จากข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างทุกแหล่งงบประมาณ ทุกวิธีการ ที่ดำเนินการ เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์  
มาตรฐานการประเมินและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (Integrity and  
Transparency Assessment:ITAตามเกณฑ์ประเมินตัวชี้วัด MOIT๓เพื่อค้นหาความเสี่ยง ปัญหาอุปสรรค/  
ข้อจำกัด และหาแนวทางแก้ไขในการปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างในปีต่อไป

## สารบัญ

แบบฟอร์มเผยแพร่ข้อมูล	๑
สรุปรายงานผลการวิเคราะห์	๒
รายงานผลการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง	๓
สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๓
สรุปผลวิธีการดำเนินการจัดหา	๓ - ๔
การวิเคราะห์ความเสี่ยง	๔
ปัญหาอุปสรรค ข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้าง	๕
การวิเคราะห์ความสามารถในการประหยัดงบประมาณ	๕
แนวทางการแก้ไขปรับปรุงประสิทธิภาพของการจัดหาพัสดุ	๕
แผนภูมิแสดงวงเงินจำแนกตามประเภทเงินปี ๒๕๖๕๖	๖
แผนภูมิแสดงร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างปีงบประมาณ ๒๕๖๖	๗
สรุป	๘
บอร์ดประชาสัมพันธ์การจัดซื้อจัดจ้างโรงพยาบาลภักดีชุมพล	๙

เผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของโรงพยาบาลภักดีชุมพล จังหวัดชัยภูมิ  
และปิดประกาศ ณ สถานที่ปิดประกาศของหน่วยงาน

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลนำขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงาน / ปิดประกาศสถานที่ปิดประกาศ โรงพยาบาลภักดีชุมพล จังหวัดชัยภูมิ	
ชื่อหน่วยงาน โรงพยาบาลภักดีชุมพล จังหวัดชัยภูมิ	
วัน/เดือน/ปี ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๖ หัวข้อสรุปรายงานผลการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างปีงบประมาณ ๒๕๖๖ รายละเอียดข้อมูล สรุปรายงานผลการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างปีงบประมาณ ๒๕๖๖	
Link ภายนอก เว็บไซต์ โรงพยาบาลภักดีชุมพล จังหวัดชัยภูมิ :ประกาศแจ้งข่าว: ประกาศจัดซื้อจ้าง หมายเหตุ -	
ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล  (นางศิริวรรณ โสภากิมลพัทธ์) ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานพัสดุ ตำแหน่ง วันที่ ๒๕ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖	ผู้อนุมัติรับรอง  (นางสาวปานจิตร หมอกชัย) เจ้าหน้าที่งานทันตสาธารณสุขชำนาญงาน วันที่ ๒๕ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖
ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่  (นายลิขิต โสภากิมลพัทธ์) ตำแหน่ง เจ้าหน้าที่งานเครื่องคอมพิวเตอร์ วันที่ ๒๕ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖	ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลปิดประกาศ  (นางสาววรรณเทียม บุญใบ) ตำแหน่ง พนักงานบริการเอกสารทั่วไป วันที่ ๒๕ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



## บันทึกข้อความ

ส่วนราชการโรงพยาบาลภักดีชุมพล โทร ๐-๔๔๑๓-๓๑๐๐ ต่อ ๑๑๐-๑๑๑

ที่ ชย ๐๐๓๓.๓๐๑/๔๙๒วันที่๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๖

เรื่อง สรุปรายงานผลการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลภักดีชุมพล

ด้วยงานพัสดุ โรงพยาบาลภักดีชุมพลได้รับจัดสรรงบประมาณบำรุงค่ายา/วัสดุ และงบค่าเสื่อมครุภัณฑ์และสิ่งก่อสร้าง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

โรงพยาบาลภักดีชุมพล ได้ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้าง ตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐, ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ ปรากฏผลดังรายละเอียดที่ แนบมาพร้อมนี้

งานพัสดุ ได้สรุปรายงานผลการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ดังรายละเอียดที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบและพิจารณาอนุมัติให้ประกาศในเว็บไซต์หน่วยงานและปิดประกาศ เพื่อเผยแพร่ให้สาธารณชนทราบต่อไป

(นางศิริวรรณ โสภภาพิมลพัทธ์)

เจ้าพนักงานพัสดุ

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลภักดีชุมพล

-เพื่อโปรดทราบและพิจารณาให้ดำเนินการต่อไป

(นางสาวปานจิตร หมอกชัย)

แทน นักจัดการงานทั่วไป

(นายวิชิต รุ่งพทุธิกุล)

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลภักดีชุมพล



**รายงานผลการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้าง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖**  
**โรงพยาบาลภักดีชุมพลจังหวัดชัยภูมิ**

โรงพยาบาลภักดีชุมพลจังหวัดชัยภูมิ ได้จัดทำรายงานผลการวิเคราะห์ผลการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จากข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้างเฉพาะงบค่าบริการทางการแพทย์ที่จ่ายในลักษณะงบลงทุน (งบค่าเสื่อม) ค่าครุภัณฑ์ ที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง และงบเงินบำรุง ที่ดำเนินการโดยงานพัสดุ กลุ่มงานบริหารงานทั่วไป โรงพยาบาลภักดีชุมพล จังหวัดชัยภูมิ เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ ที่กำหนดให้ส่วนราชการวิเคราะห์ร้อยละของจำนวนโครงการที่ดำเนินการแล้วเสร็จในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จำแนกตามประเภทงบประมาณ ทั้งนี้เพื่อวิเคราะห์ความเสี่ยงในการทุจริตคอร์รัปชันและข้อมูลการวางแผนปฏิบัติการจัดซื้อจัดจ้างในปีงบประมาณต่อไป

รายงานการวิเคราะห์การจัดซื้อจัดจ้างฉบับนี้ประกอบด้วย ปัญหาอุปสรรค ข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้าง การประหยัดงบประมาณ แนวทางการปรับปรุงประสิทธิภาพของการจัดหาพัสดุ รายละเอียดดังนี้

**๑. สรุปผลการจัดซื้อจัดจ้างปีงบประมาณ ๒๕๖๖**

**๑.๑ งบประมาณที่ได้รับ**

**ได้รับจัดสรรงบเงินบำรุง ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖**

วงเงินที่ได้รับจัดสรรทั้งสิ้น	จำนวนเงิน	๔,๙๓๐,๐๐๐.- บาท
- ค่าครุภัณฑ์ ๑๘ รายการ	เป็นเงิน	๒,๔๔๐,๐๐๐.- บาท
- สิ่งปลูกสร้าง ๑๐ รายการ	เป็นเงิน	๒,๔๙๐,๐๐๐.-บาท

**ได้รับจัดสรรงบค่าเสื่อม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖**

วงเงินที่ได้รับจัดสรรทั้งสิ้น	จำนวนเงิน	๑,๓๐๗,๒๐๘.๓๔บาท
- ค่าครุภัณฑ์ ๑๓ รายการ	เป็นเงิน	๑,๓๓๒,๙๔๗.๐๐บาท
- สิ่งปลูกสร้าง ๐ รายการ	เป็นเงิน	-บาท
- สมทบเงินบำรุง	เป็นเงิน	๓๙,๖๓๘.๖๖-บาท

**รวมทั้งสิ้น ๑,๓๗๒,๕๘๕.๖๖ บาท**

**๑.๒สรุปผลวิธีการดำเนินการจัดหา**

**๑.๒.๑ งบเงินบำรุง**

ค่าวัสดุ

- จัดซื้อโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๖ ประเภท จำนวนเงิน ๑๘,๐๔๔,๒๙๔.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๘๙.๘๒

ค่าครุภัณฑ์

- จัดซื้อโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑๑ รายการ จำนวนเงิน ๑,๐๙๑,๐๐๐.-บาท คิดเป็นร้อยละ ๔๔.๗๑
- สิ่งปลูกสร้างเฉพาะเจาะจง จำนวน ๘ รายการ จำนวนเงิน ๒,๐๕๐,๐๐๐.-บาท
- คิดเป็นร้อยละ ๘๒.๓๓

**๑.๒.๒ งบค่าเสื่อม**

- จัดซื้อโดยวิธีเฉพาะเจาะจง จำนวน ๑๓ รายการ จำนวนเงิน ๑,๓๓๒,๙๔๗.๐๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๙๘.๙๖
- จัดซื้อโดยวิธีประกวดราคา e-bidding จำนวน ๐ รายการ จำนวนเงิน ๐.-บาท คิดเป็นร้อยละ

ละ ๑๐๐

**๑.๓ สามารถดำเนินการจัดหาได้ รายละเอียดดังนี้****- งบเงินบำรุง**

วงเงินจัดสรรทั้งสิ้น	๕๑,๕๓๔,๐๗๕.๖๕.- บาท
ดำเนินการจัดหาได้	๒๒,๗๕๒,๕๗๔.๓๘บาท

**- งบค่าเสื่อม**

วงเงินจัดสรรทั้งสิ้น	๑,๓๓๒,๙๔๗.๐๐บาท
ดำเนินการจัดหาได้	๑,๓๑๙,๐๔๗.๐๐บาท
อยู่ระหว่างดำเนินการ	-บาท
ต่ำกว่างบประมาณ	๑๓,๙๐๐.๐๐บาท
คิดเป็นร้อยละ	๑.๐๔

**๑.๔**สรุปการบริหารจัดหายาเวชภัณฑ์วัสดุการแพทย์ วัสดุวิทยาศาสตร์ และวัสดุอื่น ที่ดำเนินงานในสถานการณ์โควิด จึงต้องจัดหาเพื่อดำเนินการควบคุม ป้องกัน รักษาและฟื้นฟูสภาพ ทำให้มีค่าใช้จ่ายในการจัดหาไม่เป็นไปตามแผนใช้จ่ายเงิน คือ มีค่าใช้จ่ายสูงกว่าแผนที่กำหนด

**๒.การวิเคราะห์ความเสี่ยง**

๑. การจัดซื้อจัดจ้างไม่ตรงตามแผน
๒. คณะกรรมการกำหนดคุณลักษณะยังขาดความรู้ความชำนาญ ทำให้มีความเสี่ยงที่ได้รับครุภัณฑ์ไม่มีประสิทธิภาพ
๓. เจ้าหน้าที่มีความรู้ทักษะยังไม่เพียงพอในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้าง
๔. มีนโยบายการปรับปรุงสภาพแวดล้อม ตามระบบ EMS (Environment Modernization Smart Service)

**๓.ปัญหา อุปสรรค ข้อจำกัดในการจัดซื้อจัดจ้าง**

๑. คณะกรรมการในการจัดหาพัสดุขาดการฟื้นฟูความรู้ทักษะ วิธีการดำเนินงานและแนวทางการปฏิบัติที่ถูกต้อง
๒. ขั้นตอนการดำเนินงานตามระเบียบฯ มีหลายขั้นตอนเกิดความยุ่งยากในการปฏิบัติ
๓. เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานขาดขวัญกำลังใจในการปฏิบัติงาน
๔. เจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานไม่เพียงพอ

**๔.แนวทางการแก้ไขปรับปรุงประสิทธิภาพของการจัดการพัสดุ**

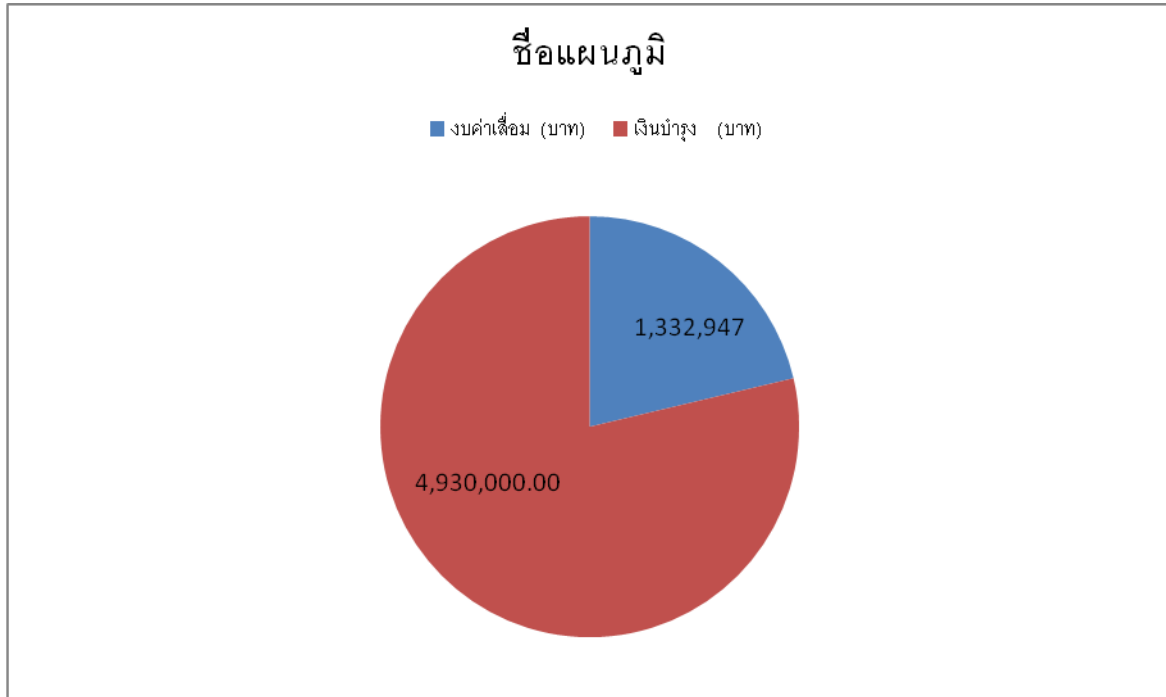
แนวทางการแก้ไขปรับปรุงประสิทธิภาพของการจัดการพัสดุ ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ ดังนี้

๑. เตรียมข้อมูลรายละเอียดงบประมาณที่ได้รับเพื่อดำเนินการจัดหาตามขั้นตอน
๒. จัดทำแผนการจัดซื้อ/จัดจ้าง
๓. ดำเนินการจัดซื้อ/จัดจ้างตามขั้นตอนและระเบียบฯ หนังสือสั่งการที่กำหนด
๔. จัดทำผังและชี้แจงรายละเอียด
  - กำหนดขั้นตอนการดำเนินงาน
  - กำหนดระยะเวลาดำเนินการ
  - กำหนดวันดำเนินการ
  - กำหนดผู้รับผิดชอบ ผู้ติดตามการดำเนินการ
๕. ศึกษาทำความเข้าใจในหลักเกณฑ์และระเบียบปฏิบัติในการดำเนินการทุกขั้นตอน
๖. กำหนดแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน
๗. นำบทเรียนจากการจัดซื้อ/จัดจ้างครั้งก่อน ๆ มาใช้ประกอบการแก้ปัญหา
๘. นำปัญหาและอุปสรรค ที่พบมาปรับปรุงและหาแนวทางแก้ไขกำหนดเป็นแนวทางปฏิบัติ

ในคราวต่อไป



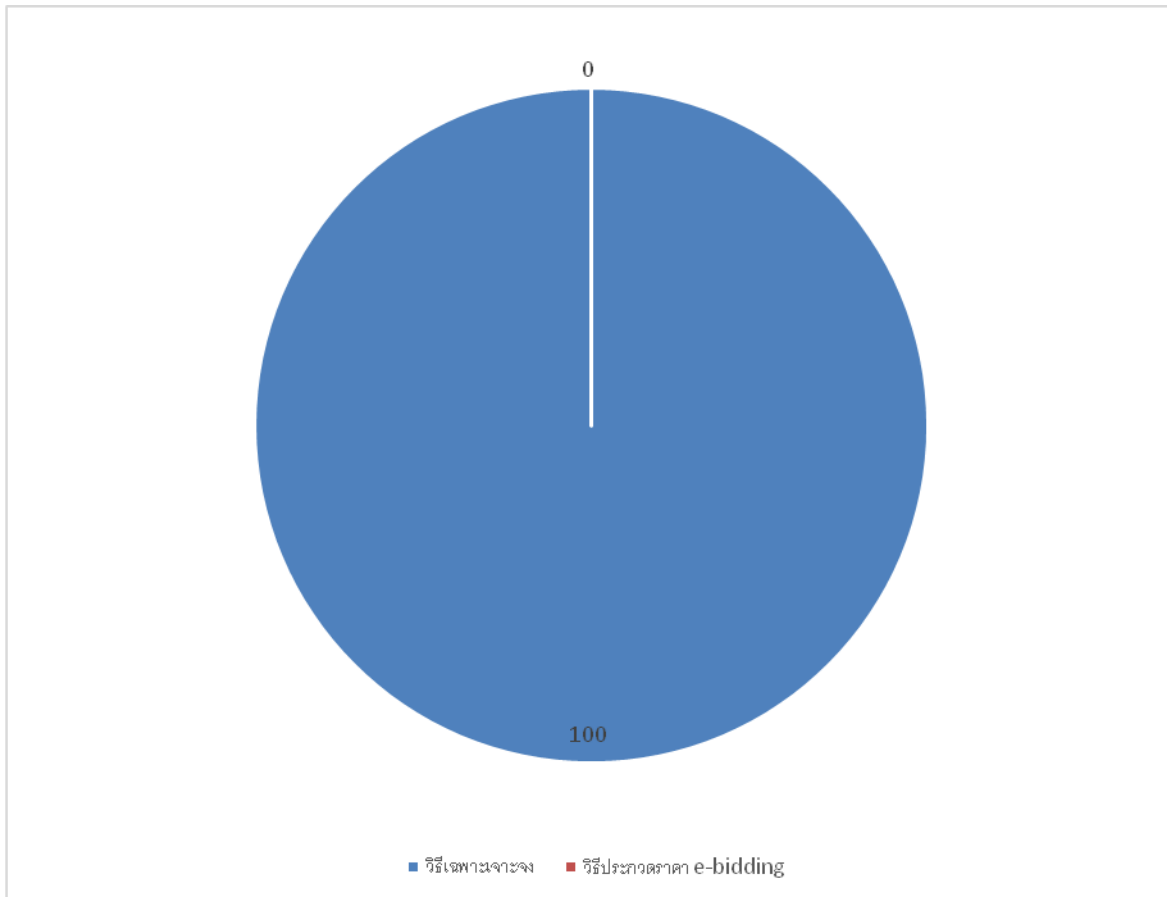
## ตารางที่ ๑ แผนภูมิแสดงวงเงินจำแนกตามประเภทเงินประจำปี ๒๕๖๖



จากแผนภูมิตารางที่ ๑ แสดงรายการงบประมาณที่ได้จัดสรรในการดำเนินการจัดจ้างด้วยเงินบำรุง งบบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบค่าเสื่อม

## ตารางที่ ๒

แผนภูมิแสดงร้อยละของจำนวนโครงการจำแนกตามวิธีการจัดซื้อจัดจ้างประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๖



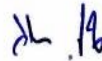
จากการดำเนินงานจัดซื้อจัดจ้างทั้งประเภทเงินบำรุงและงบบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบค่าเสื่อม ด้วยวิธีเฉพาะเจาะจง รวมเป็นเงิน ๖,๒๖๒,๙๔๗.- บาท คิดเป็นร้อยละ ๑๐๐ วิธีประกวดราคา e-bidding รวมเป็นเงิน ๐ บาท คิดเป็นร้อยละ ๐

## สรุป

โรงพยาบาลภักดีชุมพล จังหวัดชัยภูมิ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างพัสดุ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ เป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ ระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ กฎกระทรวงที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีปฏิบัติมติคณะรัฐมนตรีที่เกี่ยวข้อง ด้วยความโปร่งใส มีประสิทธิภาพ ตรวจสอบได้ และมีการแข่งขันอย่างเป็นธรรม

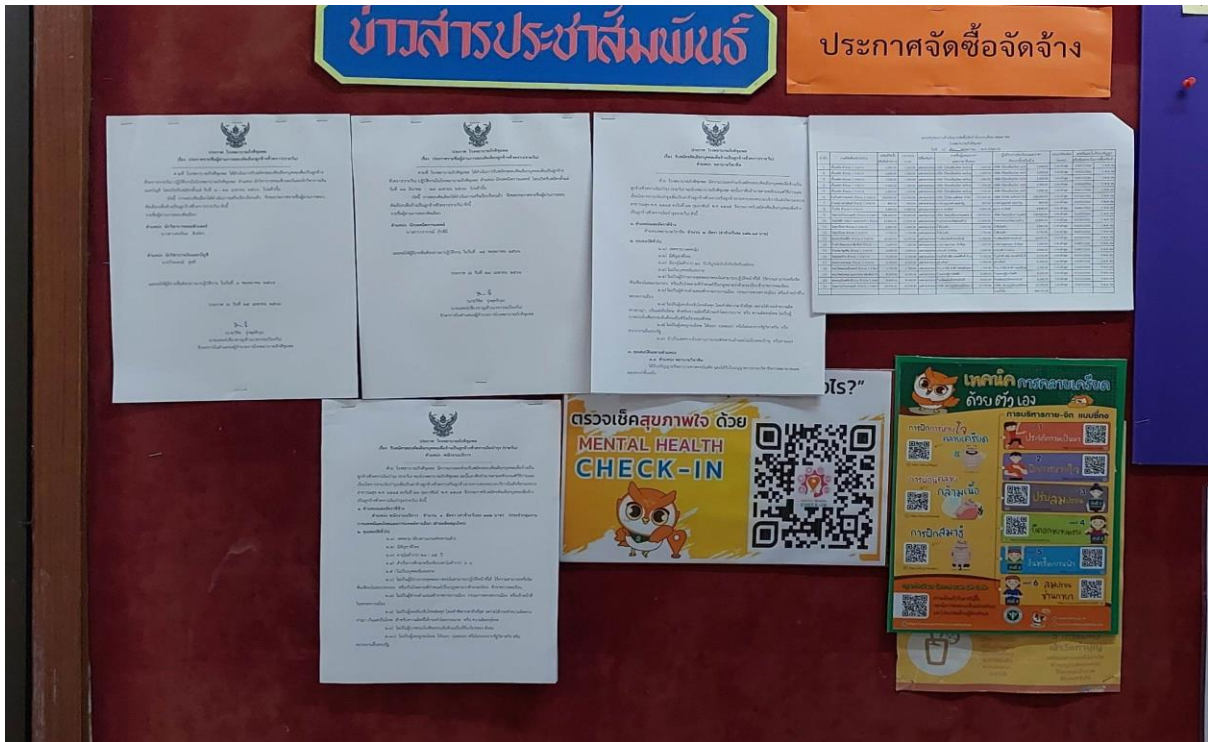


(นางศิริวรรณ โสภภาพิมลพัทธ์)  
เจ้าพนักงานพัสดุ



(นายวิจิต รุ่งพuthikul)  
ผู้อำนวยการโรงพยาบาลภักดีชุมพล

### บอร์ดประชาสัมพันธ์การจัดซื้อจัดจ้างโรงพยาบาลภักดีชุมพล



### เว็บไซต์ประชาสัมพันธ์โรงพยาบาล

